



PLAN REVISION

Købmagergade 14
4700 Næstved

Telefon 55 77 03 17

Telefax 55 77 53 17

mail@planrevision.dk

www.planrevision.dk

Registrerede revisorer

Hammer og Omegns Vandværk A.m.b.a.

4700 Næstved

Årsrapport for 1/1 – 31/12 2024

CVR nr. 35 59 42 99



Indholdsfortegnelse

	<u>side</u>
Stamoplysninger	3
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5-6
Årsregnskab	
Regnskabspraksis	7-8
Resultatopgørelse 1. januar – 31. december	9
Balance 31. december	10-11
Noter til årsrapporten	12-14



Stamoplysninger

Hammer og Omegns Vandværk A.m.b.a.

Bestyrelse:

David Exner (formand)
Henning Larsen
Freddi Lading
Randi Madsen
Søren Larsen

Revision:

Plan Revision v/Per Petersen
Godkendte revisorer
Købmagergade 14
4700 Næstved



Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har aflagt årsrapport for Hammer og Omegns Vandværk A.m.b.a.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hammer, den 3. marts 2025.

Bestyrelsen:

David Exner
Formand

Henning Larsen

Freddi Lading

Randi Madsen

Søren Larsen



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Hammer og Omegns Vandværk A.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hammer og Omegns Vandværk A.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter IFRS Accounting Standards som godkendt af EU og yderligere krav i årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 i overensstemmelse med IFRS Accounting Standards som godkendt af EU og yderligere krav i årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med IFRS Accounting Standards som godkendt af EU og yderligere krav i årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Næstved, den 3. marts 2025

Plan Revision v/Per Petersen

CVR nr. 12 32 21 43

Per F. Petersen
Godkendt revisor
MNE nr. 3336



Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Hammer og Omegns Vandværk er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Anvendt regnskabspraksis er ændret, så vandværket benytter de bestemmelser, der findes i årsregnskabsloven. Praksis uddybes nedenfor. Sidste års tal er tilrettet med hensyn til indregningsmetoder og målegrundlag (grundlag for værdiansættelse) for at skabe reel kontinuitet, og give et mere retvisende billede af regnskabet.

Resultatopgørelsen

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger, køretøjer og maskinpark, samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Andre driftsindtægter og omkostninger

Andre driftsindtægter og –omkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet, herunder eksempelvis udleje af jord eller antenneplads.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter består bl.a. af renter af bankindeståender samt renteindtægter og kursgevinster på obligationer.

Finansielle omkostninger består af regnskabsperiodens renteomkostninger og bidrag vedrørende prioritetsgæld, amortiserede kurstab og låneomkostninger fra optagelse af lån.



Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver.

Vandværkets materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstid efter følgende principper:

Bygninger	50 år
Behandlingsanlæg	50 år
Inventar	4 år
Ledningsnet	40 år

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Underdækning

Underdækning er et udtryk for, at vandværket har haft mindre indtægter end krævet i forhold til hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "nettoomsætning").

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter under aktiver omfatter afholdte udgifter, der vedrører efterfølgende regnskabsår, samt leveret vand, der endnu ikke er faktureret til forbrugerne.

Egenkapital

Egenkapital bruges kun i forbindelse med indbetaling af andelskapital – ellers bruger vandværket kun begrebet over-/underdækning.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "nettoomsætning").

Gæld til finansieringsinstitutter

Gæld til finansieringsinstitutter indregnes ved låneoptagelsen til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder værdiansættes gælden til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente. Forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes dermed i resultatopgørelsen over lånets løbetid,

Gælden er således værdiansat til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld, der opgøres som det oprindeligt modtagne provenu ved låneoptagelsen reduceret med betalte afdrag og korrigeret for en over afdragstiden foretagen afskrivning af lånets kurstab og låneomkostninger på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.



Driftsregnskab 1. januar - 31. december 2024

Note		2024	2023
		DKK	DKK
1	Nettoomsætning	337.143	304.988
2	Produktionsomkostninger	<u>177.825</u>	<u>148.671</u>
	Bruttoresultat	159.318	156.317
3	Distributionsomkostninger	68.034	65.814
4	Administrationsudgifter	<u>94.177</u>	<u>96.400</u>
	Resultat af primær drift	-2.892	-5.897
	Andre driftsindtægter	<u>0</u>	<u>0</u>
	Resultat før finansielle poster	-2.892	-5.897
5	Andre finansielle indtægter	7.687	11.021
6	Andre finansielle udgifter	<u>4.795</u>	<u>5.124</u>
	Årets resultat	<u>0</u>	<u>0</u>



Balance pr. 31. december 2024

Note

Aktiver

	2024 DKK	2023 DKK
Bygningsanlæg	17.460	17.848
Boringer	603.520	618.880
Ledninger	473.346	506.432
Målere	0	11.998
7 Anlægsaktiver i alt	1.094.326	1.155.158
Debitorer	209.148	263.362
Tilgodehavende moms og grøn afgift	0	0
Periodeafgrænsningsposter	2.976	4.464
Tilgodehavender i alt	212.124	267.826
8 Likvide beholdninger	501.076	476.643
Omsætningsaktiver i alt	713.200	744.469
Aktiver i alt	1.807.526	1.899.627



Balance pr. 31. december 2024

Note		2024 DKK	2023 DKK
	Passiver		
	Andelskapital	0	0
	Overført resultat	0	0
9	Egenkapital i alt	0	0
10	Kapital konto	0	0
11	Overdækning	1.496.143	1.547.616
	Gæld til finansielle institutter	232.181	248.969
	Kreditører	14.432	8.046
	Mellemregning EDB-service	11.884	11.335
	Skyldig moms	11.195	30.408
	Skyldig grøn afgift	41.692	53.253
	Gældsforpligtigelser i alt	311.383	352.011
	Passiver i alt	1.807.526	1.899.627



Specifikationer

	2024 DKK	2023 DKK
1 Netto omsætning		
Opkrævet faste afgifter	163.856	205.985
Opkrævet forbrug	112.814	165.438
Gebyrer og Standerafgift	9.000	5.550
Andre indtægter, evt. viderefaktureret	0	0
Tilslutningsbidrag	0	0
Overdækning / underdækning	51.473	-71.985
Nettoomsætning i alt	337.143	304.988
2 Produktionsomkostninger		
Reparation, vedligeholdelse m.v.	92.126	36.409
Strøm	16.402	32.342
Løn	30.250	30.000
Analyser	19.471	30.343
Afskrivninger	19.577	19.577
Produktionsomkostninger i alt	177.825	148.671
3 Distributionsomkostninger		
Reparation, vedligeholdelse m.v.	21.640	9.663
Tab på statsafgiften	1.210	0
Ledningsregistrering	3.928	14.883
Afskrivninger	41.256	41.268
Distributionsomkostninger i alt	68.034	65.814



Specifikationer

	2024 DKK	2023 DKK
4 Administrationsomkostninger		
EDB udgifter	16.999	14.429
Regnskab	6.727	6.468
Kontorartikler	2.835	2.724
Porto & gebyrer	17.332	17.743
Telefon	3.197	3.005
Forsikringer	9.604	8.627
Gaver & Blomster	485	0
Generalforsamling, møder og kursusaktiviteter	815	1.119
Opkrævning	18.046	26.027
FVD-vandværksforeningen	4.563	4.258
Juridisk bistand og revision	13.575	12.000
Tab på debitorer	0	0
Administrationsomkostninger i alt	94.177	96.400
5 Andre finansielle indtægter		
Renteindtægter, pengeinstitutter	2.801	1.609
Andre indtægter	4.886	9.412
Andre finansielle indtægter i alt	7.687	11.021
6 Andre finansielle udgifter		
Renter	4.795	5.124
Andre finansielle udgifter i alt	4.795	5.124



Specifikationer

	2024 DKK	2023 DKK
7 Materielle anlægsaktiver		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Anskaffelsessum primo	1.468.116	172.015
Tilgang	0	0
Afgang	0	0
Anskaffelsessum ultimo	1.468.116	172.015
Afskrivninger primo	961.684	160.017
Afskrivninger på afhændede aktiver	0	0
Årets afskrivninger	33.086	11.998
Afskrivninger ultimo	994.770	172.015
Bogført værdi ultimo	473.346	0
8 Likvide beholdninger		
Sydbank	501.076	476.643
Likvide beholdninger i alt	501.076	476.643
9 Egenkapital		
Overført resultat pr. 1. januar	0	0
Indskud i året	0	0
Egenkapital pr. 31. december	0	0
10 Kapitalkonto		
Opskrivning primo	0	0
Op / nedskrivning i året	0	0
Kapitalkonto ultimo	0	0
11 Overdækning		
Overdækning pr. 1 januar	1.547.616	1.475.631
Årets overdækning jf. note 1	-51.473	71.985
Overdækning pr. 31. december	1.496.143	1.547.616